

ANTRAG Gastvortrag

Anträge auf Einladung von Gastrednern sind in elektronischer Form bis spätestens acht Wochen vor Beginn des geplanten Vortrags an die Geschäftsstelle TOPOI FU zu stellen (nur an die E-Mail-Adresse: antraege@topoi.org, bzw. über die Schaltfläche „Antrag senden“ im Formular). Über eine Bewilligung wird auf Grundlage der Haushaltslage und der Relevanz für die Forschergruppe und TOPOI entschieden. Die Entscheidung über die Einladung von Gastrednern treffen die Sprecher, bzw. der Vorstand von TOPOI. Die Einladung erfolgt über die FU oder die HU.

Bis 4 Wochen nach dem Vortrag ist dem/der zuständigen Koordinator/in ein kurzer Bericht (min. 30 Zeilen) oder das Vortragsmanuskript in elektronischer Form vorzulegen.

ANTRAG AUF EINLADUNG EINES GASTREDNERS IM RAHMEN VON TOPOI

Antragstellende Forschergruppe

Datum

Antragstellendes Projekt (Nummer und Titel)

Zuständige/r Koordinator/in Wissenschaftler/in
(Ansprechpartner für die Verwaltung mit Name, Tel., E-Mail)

Name des Gastredners

Forschungseinrichtung des Gastredners
(Adresse und E-Mail-Adresse)

Veranstaltungstermin

Zur Handhabung des Formulars:
Eingaben bitte in den vorgesehenen
Formularfeldern vornehmen.
Zwischen den Eingabefeldern kann
mit Tabs navigiert werden.

| 1/6

Das ausgefüllte Formular kann als
Belegexemplar und für den E-Mail-
Versand gespeichert werden (klicken
Sie auf „Antrag speichern“).

Einreichen des Antrags:

- Klicken Sie auf „Antrag senden“
(der Antrag wird dem E-Mail-Dienst
übergeben)
oder
- Speichern Sie das Formular und
senden Sie es per E-Mail an:
antraege@topoi.org

Weitere angeforderte Unterlagen
sollten der E-Mail als zusätzliche
Datei-Anhänge beigefügt werden.

ANTRAG Gastvortrag

Thema des Vortrags und kurze Begründung, aus denen der Zusammenhang mit der Forschergruppe und Topoi hervorgeht.

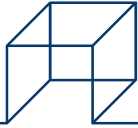
| 2/6

Kalkulation der Kosten.

Die Berechnung ist gemeinsam mit den Area-Koordinatoren durchzuführen und erfolgt durch Addition von Reisekosten und Übernachtungskosten (Beantragung darüber hinausgehender Summen bitte begründen)

ANTRAG
Gastvortrag

ANTRAG
Gastvortrag



BESCHEID Gastvortrag

**Nicht vom Antragsteller
auszufüllen !!**

| 6/6

Auf Grundlage Ihres Antrags vom

wird durch die Entscheidung von Sprecher / Vorstand

AZ:

die Finanzierung des beantragten Gastvortrags aus Mitteln des
Exzellenzclusters TOPOI genehmigt.

die Finanzierung des beantragten Fellowship NICHT bewilligt.

Bewilligte Summe

Anmerkungen

Nach der Bewilligung erfolgen die weiteren Formalitäten sowie die of-
fizielle Einladung des Gastredners nach den Regelungen der jeweiligen
Universität.

Berlin, den